Камчатский край Быстринский район

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Брусничка»

с. Эссо

|  |  |
| --- | --- |
| **Принято на совете учреждения**  Протокол № 3 от 16.04. 2021г.. | **Утверждаю:**  заведующая МБДОУ  «Детский сад «Брусничка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.М. Конева/  Приказ № 49-ДУ от 16.04.2021г. |

***Правила внутреннего распорядка воспитанников***

***МБДОУ «Детский сад «Брусничка»***

***и их родителей***

***(законных представителей)***

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Брусничка» (далее-ДОУ) и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования”, Уставом ДОУ, СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

1.2. Настоящие Правила – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности ДОУ, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила определяют внутренний распорядок воспитанников; регулируют режим организации образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом ДОУ.

1.4. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.6. Настоящие Правила приняты Советом трудового коллектива, утверждены приказом заведующего.

1.7. Текст настоящих правил размещается на информационном стенде и официальном сайте ДОУ в сети интернет.

**2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом детского сада. Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями. Группы функционируют в режиме полного дня (12– часового пребывания детей) с 7.30 – 19.30, кроме субботы, воскресенья, предпраздничных дней (в предпраздничные дни-с 7.30 до 18.30).

2.2. Количество групп определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости, установленной действующим законодательством.

ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей).

2.3. ДОУ организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

2.4. Посещение воспитанниками учреждения может быть приостановлено в следующих случаях:

* текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
* капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
* в случае наложения карантина на группу, приём воспитанников после домашнего режима или больничного, приостанавливается.

**3.**  **РЕЖИМ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

* продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
* каникулярный период – 1 неделя в середине года;
* летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.3. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДОУ.

3.4. Организованная образовательная деятельность начинается с 9 часов 15 минут.

3.5. Расписание организованной образовательной деятельности (ООД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 1.2.3685-21.

3.6. Продолжительность ООД составляет:

* в группе раннего возраста – 8-10 минут
* в младшей группе – 15 минут;
* в средней группе – 20 минут;
* в старшей группе – 25 минут;
* в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами ООД составляет не менее 10 минут.

3.7. ООД по физическому воспитанию проводится 3 раза, из них 1 раз в неделю на открытом воздухе.

**4. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

4.1. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.30 часов до 8.45 часов.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.3. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДОУ.

4.5.О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОУ по т.**21-5-23**. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника детского сада, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.7. Приём лекарств в учреждении запрещён. В случае необходимости лечения или долечивания ребёнка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в Учреждение также запрещено.

4.8. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, утвержденным СанПиН.

4.9. Категорически запрещено приносить в ДОУ продукты питания, для угощения воспитанников.

4.10. Строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в ДОУ:

* одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
* одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
* одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, не мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, не раздражать и не травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
* воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
* воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
* обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками, каблук не должен превышать 1,5 см;
* головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

**5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1. Родители (законные представитель) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка лично воспитателю не передоверяя лицам, не достигшим 16-летнего возраста или передает ребенка другим лицам по доверенности.

5.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

5.5. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении ДОУ.

5.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

5.7. Запрещено давать ребёнку в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, игрушки, которые не подлежат дезинфекционной обработке.

5.8. Родителям необходимо проследить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

5.9. В детский сад не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги

и пр.) во избежание травмирования и потери, за сохранность украшений ДОУ ответственности не несет.

5.10. В помещении и на территории ДОУ строго запрещается курение.

5.11. В случае если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции с. Эссо.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

6.1. Воспитанники имеют право на:

* предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической помощи;
* обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы ДОУ;
* посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности ДОУ;
* уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
* свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* каникулы в соответствии с календарным графиком;
* бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;
* развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
* поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
* благоприятную среду жизнедеятельности.

6.2. Воспитанники и родители (законные представители) обязаны:

* добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы ДОУ;
* уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОУ;
* бережно относиться к имуществу ДОУ.

6.3. Воспитанникам запрещается:

* приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, напитки и т.д.);
* приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
* применять физическую силу в отношении других воспитанников.

**7. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

7.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

* объявление благодарности воспитаннику;
* направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
* награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
* награждение ценным подарком.

**8. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ**

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

8.2.В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

* направить в органы управления ДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
* использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.